



Permakultur
Danmark

Bestyrelsesmøde

Permakultur Danmark

Referat fra bestyrelsesmøde d. 13-14.01.2020 hos Mette

1a) deltog b) afbud CHECK IN	a) Cat, Dorte, Mette, Lou, Kurt, Tanja(deltog pnkt. (Laura - Medlem) b) Sonja, Ruben, Tove
2) Valg af facilitator godkende dagsorden	Ingen facilitator Foreløbig dagsorden godkendt
3) Sidste mødes referat	Sidste mødes referat er godkendt
4) PR	Bestyrelsen venter med at lave merchandise for i år. Mette får økonomi til materiale til at fremstille rammer til silketryk. Bestyrelsen hjælper med at finde genbrugs t-shirts. De printede T-shirts tænkes at bruges til LAND netværket, ambassadører, frivillige og bestyrelsen på begivenheder. Mette har lov til at bruge tryk materialerne i forbindelse med begivenheder i Permakultur Danmarks regi. Rammerne tilhører Permakultur Danmark.
5) Strategi for 2020	Udkast til strategi er lagt på drev under --forretningsorden Bestyrelsen læser dokumentet igennem. Bestyrelsen retter og opdaterer dokumentet <ul style="list-style-type: none">● Foreningens historie/om PKDK og deres medlemmer: Cat (lægges op på hjemmesiden?)● Billeder/grafik til sidste: Mette● Sociokrati - Organisation organigram: Lou (og Tanja)

	Sekretær sørger for det følges op på så vi kan blive færdig.
6) Støtter vi påskeklimamarch? RCE og Ecolise medlemskaber fornyes?	Vi forbliver medlem af RCE Vi støtter op om påskemarch Vi støtter op om ECOLISE IPEN støttes EUPN, EUPC og IPC støttes
7) Email beslutning praksis	Når der skal tages beslutninger - sender sekretæren en mail til bestyrelsen med "BESLUTNING" i emnefeltet. Så snart et flertal er opnået iværksætter sekretæren en handling.
8) ØKONOMI a) Status på Regnskab b) økonomi funktion c) Kontingent forslag til generalforsamling 2020 d) Opsætning af Virksomheds medlemskab e) Budget 2020	<p>a) Regnskab 2019 er afsluttet per 1. januar og det vil sandsynligvis vise et overskud på årsregnskabet.</p> <p>b) Vi skal have økonomi-ansvarlig funktion.</p> <p>Vi overgiver økonomi-funktionen til ForeningLET. Efterfølgende spørger vi David om der er nogle opgaver han VIL gerne få og han får dem han gerne vil have. Tanja fortsætter som kasserer hvis hun bliver valgt ind i bestyrelsen i 2020.</p> <p>Vi ringet til foreningLET og de fortalte: Regnskabs modul koster: 875kr om året inkl. moms Arbejdet koster: 300 i timen eks. moms Bogføring. Vi sender kontooplys. en gang om måned. De vedlægger bilag elektronisk på de rigtig steder. Betaling af regninger vil de helst ikke lave. Frøsamlere bruger dem også til at betale regninger.</p> <p>c) Vi vil foreslår at kontingent forbliver det samme igen i år. 240kr enkelt (1 blad, 1 stemme) 350 husstandsmedlemskab (1 blad, 2 stemmer)</p> <p>d) 350 virksomhedsmedlemskab (1 blad, 2 stemmer)</p> <p>e) Bestyrelsen udarbejder et udkast til budgettet til 2020.</p>

Underskudsgaranti til diplom-workshop	Underskudsgaranti på 10.000 kr gives til det kommende diplom-workshop som afholdes af Cathrine Dolleris og Karoline Nolsø Aaen.
Nordisk Træf -	Sidste arbejdsopgaver fordelt
Årsmøde og Generalforsamling	<p>Dorte og Tove stiller ikke op igen. Vi har ikke hørt fra Sonja</p> <p>Dattergrupperne skal ind og redigere i årsberetning. De står selv for at præsentere deres arbejde for forsamlingen.</p> <p>Tanja skal lægge regnskab og budget op på årsberetning inden GF. Seneste d. 10 februar skal regnskabet sendes til revision. Vi sætter deadline på klargørelse af regnskab til d.1 februar.</p> <p>Lou udsender opgaveliste til alle.</p>
Regenerativ landbrug seminar på Makvarket	Lou og Cathrine tager med til mødet d. 1.03 Lou skriver brev og sender til Cat - PKDK vil gerne støtte ved at dele deres events i vores netværk (hvis det er noget de vil!)
ErasmusPLUS og strategi for uddannelse	Bestyrelsen kigger på den mail der er kommet fra Cat og giver input. i 2020 søger vi om 4x og 4 job shadowing. 2 regenerativ landbrug.